

Способы удержания внимания учеников во время дистанционного урока

1. Начинайте с организационного момента. Проговорите вслух, что вы запланировали на урок. Например: «Первые пять минут я провожу экспресс-опрос по цепочке. Включите свои микрофоны и отвечайте кратко. Затем 10 минут на новую тему. Я рассказываю и показываю вам крупно написанные правила на листе. Переписывайте их к себе в тетради. Затем экспресс-опрос по новому материалу: я спрашиваю, вы отвечаете. Если непонятно, сразу сообщайте. Затем я выкладываю ссылку с заданиями, которые вы выполните, и они будут автоматически проверены. Домашнее задание разошлю всем в чате».
2. Используйте наглядные средства. То, что ученики видят вас на экранах, не значит, что вы ведете урок с опорой на наглядность. Старайтесь не превращаться в «говорящую голову». Напишите основные правила, схемы или формулы крупно на листе. Показывайте этот лист. Если есть распечатки, хорошие иллюстрации, покажите их, продублируйте их в рассылке. Если есть возможность показать эксперимент, покажите.
3. Если можете, используйте презентации. Помните, что текста на слайде должно быть немного. Слайд не дублирует вашу речь, а выделяет главные мысли. Руководствуйтесь правилом объема внимания: 7 ± 2 элемента. Столько элементов должно быть на слайде. Текст со слайда должен прочитываться быстро.
4. Используйте учебники. Во время урока произносите, на какой странице открыть учебник и какое задание или фрагмент текста прочесть.
5. Чаще, чем на очном уроке, используйте опрос. Спрашивайте хотя бы по два–три человека. Задавайте вопросы, которые требуют короткого ответа. Обращайтесь с вопросами к разным ученикам.
6. Когда даете новый материал, старайтесь говорить кратко, энергично, не монотонно. Чередуйте типы работы учеников каждые пять минут. Например:
 - проводите опрос по цепочке;
 - давайте минутные задания – дописать недостающий элемент в формулу или правило, привести пример;
 - вызовите ученика отвечать, развернуто описывая вслух свои действия;
 - давайте выбрать верный/неверный вариант из предложенных;
 - используйте краткий учебный тест.
7. Давайте разноуровневые задания. После нового материала предложите несколько заданий. Например:
 - задание для тех, кто хочет получить пятерку за урок;
 - творческое задание;
 - задание составить памятки по новому материалу.
8. Спрашивайте учеников, что непонятно, какие вопросы возникают. Если есть вопрос, не отвечайте негативом: «я только что это объясняла», «ты не слушал?!». Отвечайте кратко и содержательно: «повторю формулу», «еще раз этапы решения» и т. п.
9. Не нагружайте чрезмерно. Непосильная нагрузка всегда «отключает» ученика, вызывает сопротивление и утрату внимания. Руководствуйтесь правилом «лучше меньше, да лучше». Нет смысла наращивать темп и давать много материала. Основная задача – поддерживать рабочую атмосферу и навыки.
10. Давайте ученикам опыт успеха. Создавайте атмосферу спокойного сотрудничества, держите себя в руках. Обращайтесь по имени. Давайте положительную обратную связь: «правильно», «это получилось», «быстро сделал», «интересный вариант» и т. п.

«Как учителю вести дистанционный урок». А.В. Фокина

© Материал из Справочной системы «Завуч».

Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/66130/dfas050euf/?of=copy-1265cc1ab0>

Инструкция «Как поддерживать дисциплину во время дистанционного урока»

1. В начале занятия произнесите: «На уроке необходимо работать, выполнять задания, участвовать в обсуждении, отвечать на вопросы учителя. Все не относящиеся к уроку сайты должны быть отключены. Работа оценивается».
2. Реагируйте сразу. Не ждите, пока станет невозможно работать. Если подозреваете, что ученики отвлеклись, не делают задание, сразу активизируйтесь. Задайте вопросы, дайте краткие задания.
3. Управляйте занятостью учеников, а не дисциплиной. Как можно чаще давайте задание, на которое ученик должен дать быстрый ответ. Обращайтесь к разным ученикам. Помните: если есть возможность отсидеться, те ученики, кто делал это офлайн, сделают и онлайн. Поэтому регулярно давайте задания, на которых отсидеться нельзя. Например: все напишите свой ответ крупно в тетради и включите камеру.
4. Не тратьте время урока на нарушителей: не надо отчитывать, убеждать и т. п. Кратко скажите недисциплинированному ученику: «На данный момент твоя работа на уроке оценивается отметкой "два". Хочешь положительную отметку – вот тебе задание».
5. Следите за насыщенностью урока. Разнообразие материала и форм работы уменьшают недисциплинированность.
6. Не отвлекайтесь на посторонние обсуждения сами. Не надо многословных призывов учиться, рассказов о своих сложностях, замечаний. Заметили, что кто-то из учеников не работает, отвлекает класс сообщениями и т. п.? Сразу обратитесь к этому ученику и сообщите ему, что ваш следующий вопрос ему будет оцениваться отметкой. Например: «Миша, вопрос тебе на отметку: повтори правило», «Маша, вопрос тебе на отметку: формула ускорения?».
7. Используйте призывы ко всему классу по правилу «усиление положительного». Например, можно сказать «слушаем внимательно», «запишите это и выделите», «пишем очень аккуратно».
8. Дисциплинарные проблемы заметно усиливаются? Говорите строго. Назовите какую-то дисциплинарную меру, которую точно выполните. Например, вы можете сказать, что отдадите какую-то тему на самостоятельное изучение, а потом проведете контрольную. Или дадите более усложненное задание нарушителям.
9. Заведите «коробочку» заданий для нарушителей дисциплины. Отвлекся, опоздал, покинул чат, отвлек других, нарушил правило – получаешь персональное задание из «коробочки» по теме урока или на повторение.
10. Используйте правило «Шумно». Суть правила: вы по букве записываете слово «шумно» после каждого нарушения дисциплины на занятии (замечание первому ученику – пишете Ш, замечание второму – У, третьему – М и т. д.). Если за время занятия слово дописано до конца, вы даете всему классу дополнительное задание или меняете форму задания. Например, задаете объемный реферат вместо короткого эссе по теме и т. п.

«Как учителю вести дистанционный урок». А.В. Фокина

Правила работы для повышения самостоятельности выполнения заданий

1. Не давайте много заданий. Навык отрабатывается благодаря частоте, а не длительности повторения упражнения. Нет смысла задавать задания, которые придется выполнять долго. Небольшой объем домашнего задания мотивирует на его выполнение, большой – демотивирует.
2. Давайте посильные задания. Дистанционное обучение не может быть сильнее по уровню, чем очное. Поэтому уровень самых сложных заданий для дистанционного обучения должен быть не выше среднего уровня очных заданий.
3. Используйте вариативные задания. Давайте задания на выбор. Можно предложить ученикам:
 - задания на тройку, на четверку, на пятерку;
 - несколько вариантов домашнего задания;
 - ученикам задания по учебнику на повторение – каждому свое по порядку.
4. Чтобы не было возможности списать выполнение задания из интернета, давайте задания по старым учебникам или составьте их самостоятельно.
5. Сопоставляйте успешность выполнения заданий учеником онлайн и офлайн. Если до начала дистанционного обучения ученик был слабым троечником, а дистанционные задания высылают безошибочно выполненные, спросите его завтра по тому же материалу. Можно дать некоторым ученикам персональные индивидуальные задания, если вы сомневаетесь, что они делают их сами, а не списывают.
6. На уроке задайте вопросы по домашнему заданию. Просите учеников ответить, почему на таком-то шаге выполнено такое-то действие, откуда взялась эта цифра, этот вывод и т. п. Можно попросить ученика на дистанционном уроке выполнить это же или аналогичное задание.
7. Если подозреваете, что большинство учеников списывают домашние задания, введите новое правило: домашнюю работу не оценивайте, а ставьте оценки за выполнение аналогичного задания на онлайн-конференции во время урока.
8. Используйте в качестве заданий онлайн-викторины или тесты с ограниченным временем на выбор правильного ответа.
9. Используйте задания, которые не требуют письменного ответа. Например, задайте найти информацию на определенную тему, выучить правило, нарисовать наглядную схему с этапами решения заданий определенного типа, снять видео с ответом на вопрос из числа заданных.
10. Учитывайте, что если вы хотите большей самостоятельности учеников в выполнении заданий, это потребует от вас разработки большего набора вариантов заданий, в том числе нестандартных.

«Как учителю вести дистанционный урок». А.В. Фокина

© Материал из Справочной системы «Завуч».

Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/66130/bssPhr47/?of=copy-10317d850a>

СИТУАЦИЯ

Какой объем домашнего задания задавать при дистанционном обучении

Домашнее задание нужно задавать в соответствии с [положением о домашнем задании](#), которое принято в вашей школе.

Объем домашних заданий не должен превышать норму СанПиН (п. 10.30 СанПиН). Чтобы вам было проще проверить норму, используйте таблицу ниже.

Затраты времени на домашнее задание в разных классах

Классы	Затраты времени на домашнее задание (в астрономических часах)
2–3-и	1,5 часа
4–5-е	2 часа
6–8-е	2,5 часа
9–11-е	до 3,5 часа

«Как учителю вести дистанционный урок». А.В. Фокина

© Материал из Справочной системы «Завуч».

Подробнее: <https://vip.1zavuch.ru/#/document/16/66130/bssPhr62/?of=copy-3cd77326fe>